



سند برنامه راهبردی کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) بندرعباس

بخش اول: مشخصات و شناسنامه سند

عنوان	اطلاعات
نام سازمان	دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان
نام مرکز درمانی	مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص)
نام کتابخانه	کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص)
محل استقرار	ساختمان فارابی، طبقه دوم
حوزه سازمانی	معاونت آموزشی
مساحت کتابخانه	حدود ۲۳۵ مترمربع
مساحت مخزن	حدود ۱۰۰ مترمربع
مساحت سالن مطالعه	حدود ۱۰۰ مترمربع
ظرفیت سالن مطالعه	۷۵ نفر
سیستم سازماندهی منابع پزشکی	NLM
سیستم سازماندهی منابع عمومی	LC
نرم افزار کتابخانه‌ای	آذرسا
نوع مخزن	باز (Open Stack)
تعداد تقریبی منابع	بیش از ۸۰۰۰ جلد کتاب و پایان نامه
تجهیزات رایانه‌ای	۳ دستگاه رایانه
امکانات ارتباطی	اینترنت و Wi-Fi
سال تأسیس	۱۳۶۹
سال بازسازی	۱۴۰۳
دوره اجرای برنامه	۱۴۰۵ تا ۱۴۰۹



بخش دوم: مقدمه و ضرورت تدوین برنامه راهبردی

کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) به عنوان یکی از واحدهای پشتیبان آموزشی، پژوهشی و حرفه‌ای دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان، نقش مهمی در تأمین، سازماندهی و ارائه اطلاعات علمی مورد نیاز جامعه پزشکی و دانشگاهی ایفا می‌کند.

این کتابخانه از سال ۱۳۶۹ فعالیت خود را در ساختمان فارابی آغاز کرده و طی سال‌های فعالیت خود، با توسعه مجموعه منابع، استقرار نظام‌های سازماندهی و استفاده از فناوری‌های اطلاعاتی، زمینه دسترسی کاربران به منابع علمی را فراهم کرده است. کتابخانه در سال ۱۴۰۳ مورد تعمیر و بازسازی قرار گرفته و با برخورداری از فضای مطالعه مناسب، مخزن باز، تجهیزات رایانه‌ای، اینترنت و Wi-Fi، ظرفیت ارائه خدمات به گروه‌های مختلف کاربران را داراست.

با توجه به تغییر ماهیت نیازهای اطلاعاتی جامعه پزشکی، رشد سریع منابع الکترونیکی، افزایش اهمیت دسترسی سریع به شواهد علمی، گسترش فناوری‌های اطلاعاتی و ضرورت حمایت از تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد، ادامه فعالیت کتابخانه با رویکرد سنتی به تنهایی پاسخگوی نیازهای آینده نخواهد بود. از این رو، تدوین برنامه راهبردی حاضر با هدف حرکت تدریجی کتابخانه از یک واحد نگهداری و ارائه منابع به یک مرکز فعال، کاربرمحور، فناورانه و پشتیبان آموزش، پژوهش و تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد انجام شده است.

این برنامه تلاش می‌کند ضمن حفظ و تقویت نقاط قوت موجود، محدودیت‌ها و چالش‌های کتابخانه را شناسایی کرده و با بهره‌گیری از فرصت‌های محیطی، مسیر مشخصی برای توسعه خدمات، منابع، فناوری، نیروی انسانی و تعامل با جامعه دانشگاهی و بیمارستانی ترسیم نماید. برنامه حاضر برای یک دوره پنج‌ساله تدوین شده و اجرای آن بر اساس اولویت‌ها، منابع موجود، ظرفیت سازمانی و نتایج پایش سالانه قابل اصلاح و به‌روزرسانی خواهد بود.



بخش سوم: معرفی و وضعیت موجود کتابخانه

۳-۱. پیشینه و جایگاه سازمانی

کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) در سال ۱۳۶۹ با مساحتی بالغ بر ۲۳۵ مترمربع در حوزه معاونت آموزشی مجتمع آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم (ص) در طبقه دوم ساختمان فارابی تأسیس شده است. کتابخانه در سال ۱۴۰۳ مورد تعمیر و بازسازی قرار گرفته و در حال حاضر با فراهم سازی محیطی مناسب برای مطالعه و دسترسی به منابع علمی، به جامعه کاربران خود خدمات ارائه می کند.

جامعه استفاده کننده کتابخانه شامل:

- اعضای هیئت علمی؛
- پزشکان و متخصصان؛
- دستیاران و رزیدنت ها؛
- دانشجویان؛
- پژوهشگران؛
- پرستاران و کارکنان گروه های درمانی؛
- کارکنان اداری و سایر کارکنان بیمارستان؛
- سایر کاربران واجد شرایط طبق ضوابط سازمان .

۳-۲. فضای فیزیکی

کتابخانه دارای ظرفیت مطالعه ۷۵ نفر بوده و از نور و تهویه مناسب برخوردار است.

فضای اصلی کتابخانه شامل:

- مخزن منابع: حدود ۱۰۰ مترمربع؛
- سالن مطالعه: حدود ۱۰۰ مترمربع؛
- فضاهای خدماتی و جانبی: بخش باقی مانده از مساحت کتابخانه .

۳-۳. مجموعه منابع

مجموعه کتابخانه شامل بیش از ۸۰۰۰ جلد کتاب و پایان نامه است و با توجه به ماهیت آموزشی، پژوهشی و درمانی مرکز، بخش مهمی از مجموعه را منابع تخصصی پزشکی و علوم سلامت تشکیل می دهد.

۳-۴. سازماندهی منابع

کتابخانه از سیستم قفسه باز (Open Stack/Open Shelf) استفاده می کند و کاربران می توانند با مراجعه مستقیم به مخزن، منابع مورد نیاز خود را جستجو و انتخاب کنند.

برای سازماندهی منابع از دو نظام رده بندی استفاده می شود:

الف) منابع تخصصی پزشکی و علوم سلامت:

بر اساس نظام رده بندی NLM

ب) منابع عمومی و غیر پزشکی:

بر اساس نظام رده بندی LC

کتابخانه همچنین از نرم افزار کتابخانه ای آذرسا برای مدیریت و بازیابی منابع استفاده می کند.

به منظور تسهیل دسترسی کاربران، علاوه بر نصب پوسترهای راهنمای رده ها، شناسه های قفسه نیز به صورت مشخص و قابل مشاهده در ابتدای هر راهرو و بالای قفسه ها نصب شده اند.

۳-۵. تجهیزات و زیرساخت فناوری

کتابخانه در حال حاضر دارای:

- ۳ دستگاه رایانه
- دسترسی به اینترنت
- Wi-Fi
- نرم افزار کتابخانه ای آذرسا
- زیرساخت دسترسی به منابع الکترونیکی دانشگاهی در حدود امکانات موجود
- مخزن باز منابع



بخش چهارم: مأموریت و چشم انداز

۴-۱. چشم انداز

کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) در افق سال ۱۴۰۹، مرجعی پویا، کاربرمحور، فناورانه و قابل اعتماد در تأمین و ارائه اطلاعات علمی و تخصصی برای جامعه بیمارستانی و دانشگاهی خواهد بود؛ به گونه‌ای که با فراهم‌سازی دسترسی سریع، عادلانه و پایدار به منابع معتبر چاپی و الکترونیکی، نقش مؤثری در ارتقای آموزش، توسعه پژوهش، افزایش سواد اطلاعاتی و پشتیبانی از تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد ایفا نماید.

کتابخانه در این افق، با بهره‌گیری از فناوری‌های نوین اطلاعاتی، توسعه منابع دیجیتال، ارائه خدمات اطلاع‌رسانی تخصصی، آموزش مستمر کاربران و ارزیابی مداوم کیفیت خدمات، به یکی از مراکز مؤثر و قابل اعتماد پشتیبان آموزش و پژوهش در بیمارستان و دانشگاه تبدیل خواهد شد.

تصویر مطلوب آینده کتابخانه، کتابخانه‌ای هوشمند، در دسترس، پاسخگو و متکی بر شواهد علمی است که نیاز اطلاعاتی کاربران را در کوتاه‌ترین زمان و با بالاترین کیفیت پاسخ می‌دهد.

۴-۲. مأموریت

مأموریت کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص)، فراهم‌سازی، سازماندهی، حفاظت و ارائه دسترسی سریع، آسان، عادلانه و مؤثر به منابع و خدمات اطلاعاتی معتبر و روزآمد برای پزشکان، اعضای هیئت علمی، پرستاران، دانشجویان، پژوهشگران، دستیاران، رزیدنت‌ها و کارکنان بیمارستان است.

کتابخانه با ارائه خدمات مرجع و اطلاع‌رسانی، جستجوی منابع علمی، دسترسی به منابع چاپی و الکترونیکی، آموزش مهارت‌های جستجو و بازیابی اطلاعات و حمایت از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی، در جهت ارتقای سواد اطلاعاتی، توسعه دانش حرفه‌ای و پشتیبانی از تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد فعالیت می‌کند.

کتابخانه متعهد است با توجه مستمر به نیازهای کاربران، استفاده هدفمند از فناوری‌های نوین، توسعه خدمات الکترونیکی، مدیریت علمی مجموعه و ارزیابی مستمر عملکرد، محیطی مناسب برای یادگیری، پژوهش، تبادل دانش و دسترسی به اطلاعات علمی معتبر فراهم نماید.



بخش پنجم: ارزش‌های بنیادین کتابخانه

فعالیت‌های کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) بر مجموعه‌ای از ارزش‌های حرفه‌ای و سازمانی استوار است که جهت‌گیری خدمات، تصمیم‌گیری‌ها و برنامه‌های توسعه‌ای کتابخانه را مشخص می‌کنند.

۵-۱. کاربرمداری

شناخت نیازهای اطلاعاتی کاربران و طراحی خدمات متناسب با نیازهای پزشکان، اعضای هیئت علمی، پرستاران، دانشجویان، رزیدنت‌ها، پژوهشگران و کارکنان، در اولویت فعالیت‌های کتابخانه قرار دارد.

۵-۲. دسترسی عادلانه به اطلاعات

کتابخانه متعهد است امکان دسترسی منصفانه کاربران مجاز را به منابع و خدمات اطلاعاتی، متناسب با ضوابط سازمان و امکانات موجود، فراهم نماید.

۵-۳. اعتبار و روزآمدی اطلاعات

اعتبار علمی، صحت، کیفیت و روزآمدی منابع، به‌ویژه منابع حوزه پزشکی و علوم سلامت، از اصول اساسی مجموعه‌سازی و ارائه خدمات اطلاعاتی کتابخانه است.

۵-۴. پاسخگویی و سرعت در ارائه خدمات

کتابخانه تلاش می‌کند درخواست‌های اطلاعاتی کاربران را با دقت، سرعت و کیفیت مناسب پاسخ داده و زمان دسترسی به اطلاعات مورد نیاز را کاهش دهد.

۵-۵. محرمانگی و رعایت حقوق کاربران

حفظ محرمانگی اطلاعات کاربران، درخواست‌های اطلاعاتی و سوابق استفاده از خدمات کتابخانه، مطابق قوانین و مقررات سازمان، از اصول اخلاق حرفه‌ای کتابخانه است.

۵-۶. رعایت حقوق مالکیت فکری



کتابخانه و کاربران موظفاند در استفاده، تکثیر، ذخیره‌سازی و اشتراک منابع اطلاعاتی، قوانین مربوط به مالکیت فکری، حق مؤلف و شرایط استفاده ناشران را رعایت نمایند.

۷-۵. نوآوری و بهره‌گیری از فناوری

کتابخانه از فناوری‌های نوین اطلاعاتی و ارتباطی برای توسعه خدمات، تسهیل دسترسی به منابع و افزایش کیفیت تجربه کاربران استفاده خواهد کرد.

۸-۵. حمایت از آموزش و پژوهش

کتابخانه به‌عنوان یکی از زیرساخت‌های علمی بیمارستان، فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مرکز را از طریق تأمین منابع، خدمات اطلاع‌رسانی، آموزش سواد اطلاعاتی و خدمات تخصصی پژوهشی پشتیبانی می‌کند.

۹-۵. تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد

کتابخانه تلاش می‌کند دسترسی کاربران به منابع معتبر و شواهد علمی را تسهیل کرده و نقش خود را در پشتیبانی اطلاعاتی از تصمیم‌گیری‌های حرفه‌ای و بالینی، در حدود وظایف و امکانات، تقویت نماید.

۱۰-۵. کیفیت‌مداری و بهبود مستمر

خدمات کتابخانه به‌صورت دوره‌ای ارزیابی شده و نتایج ارزیابی، میزان رضایت کاربران و تغییر نیازهای اطلاعاتی برای اصلاح و توسعه خدمات مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

بخش ششم: شناسایی ذی‌نفعان و نیازهای آنان

۱-۶. مقدمه

شناسایی ذی‌نفعان و شناخت نیازهای آنان یکی از پایه‌های اصلی برنامه‌ریزی راهبردی کتابخانه است. خدمات کتابخانه زمانی می‌تواند اثربخش باشد که با نیازهای واقعی جامعه استفاده‌کننده و اهداف آموزشی، پژوهشی و درمانی سازمان هماهنگ باشد. بر این اساس، کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) نیازهای اطلاعاتی ذی‌نفعان خود را به‌صورت دوره‌ای بررسی کرده و نتایج حاصل را در تدوین اهداف، برنامه‌های عملیاتی و اولویت‌های توسعه خدمات مورد استفاده قرار خواهد داد.



نیازسنجی ذی نفعان می تواند با استفاده از روش های کمی و کیفی انجام شود؛ از جمله:

- بررسی آمار استفاده از منابع و خدمات؛
- تحلیل درخواست های اطلاعاتی کاربران؛
- نظرسنجی از کاربران؛
- مصاحبه و گفت و گو با گروه های هدف؛
- دریافت پیشنهادات و انتقادات؛
- جلسات مشورتی با مسئولان آموزشی و پژوهشی؛
- بررسی نیازهای گروه های آموزشی و درمانی؛
- تحلیل میزان استفاده از منابع چاپی و الکترونیکی.

۲-۶. ذی نفعان اصلی کتابخانه

ذی نفعان کتابخانه را می توان در دو گروه داخلی و خارجی طبقه بندی کرد.

الف) ذی نفعان داخلی

۱. اعضای هیئت علمی
۲. پزشکان و متخصصان
۳. دستیاران و رزیدنت ها
۴. دانشجویان
۵. پژوهشگران
۶. پرستاران
۷. سایر گروه های درمانی
۸. کارکنان اداری و پشتیبانی
۹. مدیریت بیمارستان
۱۰. معاونت آموزشی
۱۱. واحد پژوهش
۱۲. واحد فناوری اطلاعات
۱۳. گروه های آموزشی و تخصصی



ب) ذی نفعان خارجی

۱. دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان
۲. سایر کتابخانه‌های دانشگاهی و بیمارستانی
۳. مراکز علمی و پژوهشی همکار
۴. شبکه کتابخانه‌های دانشگاهی و پزشکی
۵. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۶. انجمن‌ها و نهادهای علمی مرتبط
۷. تأمین‌کنندگان و ناشران منابع علمی

۳-۶. تحلیل نیازهای ذی نفعان

اولویت	مهم‌ترین نیازهای اطلاعاتی و خدماتی	گروه ذی نفع
بسیار بالا	منابع تخصصی و روزآمد، مقالات علمی، پایگاه‌های اطلاعاتی، خدمات جستجوی تخصصی	اعضای هیئت علمی
بسیار بالا	دسترسی سریع به منابع معتبر، شواهد علمی و منابع بالینی	پزشکان و متخصصان
بسیار بالا	کتاب‌های تخصصی، مقالات، منابع آزمون و پژوهش، آموزش جستجوی علمی	رزیدنت‌ها و دستیاران
بالا	کتاب‌های درسی، منابع الکترونیکی، آموزش جستجو و دسترسی به اطلاعات	دانشجویان
بسیار بالا	پایگاه‌های اطلاعاتی، مقالات، خدمات جستجوی تخصصی و تأمین مدرک	پژوهشگران
بالا	منابع تخصصی پرستاری و پزشکی، منابع مبتنی بر شواهد و آموزش اطلاعاتی	پرستاران
متوسط	منابع آموزشی و حرفه‌ای مرتبط با وظایف شغلی	کارکنان بیمارستان
بالا	گزارش‌های آماری، شاخص‌های عملکرد و ارزیابی اثربخشی خدمات	مدیریت بیمارستان
بسیار بالا	منابع آموزشی، پشتیبانی از برنامه‌های آموزشی و نیازهای اعضای هیئت علمی و دانشجویان	معاونت آموزشی
بسیار بالا	پشتیبانی اطلاعاتی از طرح‌های پژوهشی و دسترسی به منابع علمی	واحد پژوهش
بالا	زیرساخت ارتباطی، سامانه‌ها و توسعه خدمات الکترونیکی	فناوری اطلاعات
بالا	همسویی خدمات کتابخانه با سیاست‌های علمی و آموزشی دانشگاه	دانشگاه
متوسط	اشتراک منابع و همکاری بین کتابخانه‌ای	سایر کتابخانه‌ها



۴-۶. نیازهای اولویت‌دار شناسایی شده

بر اساس ماهیت کتابخانه و جامعه استفاده‌کننده، نیازهای زیر به‌عنوان محورهای مهم توسعه خدمات در دوره برنامه راهبردی در نظر گرفته می‌شوند:

۱. دسترسی به منابع علمی روزآمد

توسعه و به‌روزرسانی منابع چاپی و الکترونیکی، به‌ویژه منابع تخصصی پزشکی و علوم سلامت

۲. دسترسی سریع به پایگاه‌های اطلاعات

تسهیل دسترسی کاربران مجاز به پایگاه‌ها، مجلات و کتاب‌های الکترونیکی معتبر

۳. خدمات جستجوی اطلاعات علمی

ارائه خدمات تخصصی جستجو و بازیابی منابع برای پزشکان، اعضای هیئت علمی، رزیدنت‌ها و پژوهشگران.

۴. آموزش سواد اطلاعاتی

تقویت مهارت کاربران در جستجو، ارزیابی و استفاده صحیح از اطلاعات علمی.

۵. توسعه خدمات الکترونیکی

افزایش خدمات غیرحضوری، اطلاع‌رسانی الکترونیکی و دسترسی آسان‌تر به خدمات کتابخانه.

۶. پشتیبانی از پژوهش

تقویت خدمات تأمین منابع، جستجوی تخصصی، آموزش پایگاه‌های اطلاعاتی و حمایت اطلاعاتی از پژوهشگران.

۷. دسترسی مناسب به فضای مطالعه

حفظ کیفیت فضای مطالعه و استفاده بهینه از ظرفیت ۷۵ نفره سالن مطالعه.



۸. بهبود اطلاع رسانی خدمات

معرفی فعال خدمات، منابع، پایگاه‌ها، برنامه‌های آموزشی و امکانات کتابخانه به کاربران.

۹. پاسخگویی سریع

کاهش زمان پاسخگویی به درخواست‌های اطلاعاتی و ایجاد فرآیند مشخص برای ثبت و پیگیری درخواست‌ها.

۱۰. ارزیابی رضایت کاربران

سنجش منظم رضایت کاربران و استفاده از نتایج آن برای اصلاح خدمات

۵-۶. سازوکار انعکاس نیازهای کاربران در برنامه راهبردی

نتایج نیازسنجی ذی‌نفعان مستقیماً در تصمیم‌گیری‌های کتابخانه مورد استفاده قرار خواهد گرفت. این فرآیند به شکل زیر انجام می‌شود:

شناسایی نیاز → جمع‌آوری داده → تحلیل نیازها → تعیین اولویت → تبدیل نیاز به هدف → تدوین اقدام اجرایی → تعیین شاخص عملکرد → اجرا → ارزیابی → اصلاح

به عنوان مثال، اگر نیازسنجی نشان دهد که کاربران از دسترسی ناکافی به منابع الکترونیکی ناراضی هستند، این نیاز می‌تواند به یک هدف راهبردی تحت عنوان «توسعه دسترسی به منابع الکترونیکی و خدمات دیجیتال» تبدیل شود و در ادامه برای آن اقداماتی مانند افزایش پایگاه‌های اطلاعاتی، آموزش دسترسی به منابع و توسعه خدمات غیرحضوری تعریف گردد.

۶-۶. دوره و مسئولیت نیازسنجی

نیازسنجی جامع کاربران حداقل سالانه یک‌بار انجام خواهد شد. در صورت بروز تغییرات مهم در:

- ساختار آموزشی یا درمانی بیمارستان
- گروه‌های کاربران
- فناوری‌های اطلاعاتی
- منابع علمی



- سیاست‌های دانشگاه
- نیازهای پژوهشی
- یا خدمات کتابخانه

نیازسنجی می‌تواند خارج از دوره معمول نیز انجام شود.

مسئول اصلی: مسئول کتابخانه

همکاران: معاونت آموزشی، واحد پژوهش، گروه‌های آموزشی، فناوری اطلاعات و نمایندگان اعضا

بخش هفتم: تحلیل محیط داخلی و خارجی کتابخانه

۷-۱. مقدمه

تحلیل محیط داخلی و خارجی یکی از مراحل اساسی در تدوین برنامه راهبردی کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) است. هدف از این تحلیل، شناسایی ظرفیت‌ها و قابلیت‌های داخلی کتابخانه، محدودیت‌ها و چالش‌های موجود، همچنین فرصت‌ها و تهدیدهای محیط بیرونی است.

نتایج این تحلیل، مبنای تعیین اولویت‌های راهبردی و تدوین اهداف و برنامه‌های اجرایی کتابخانه در دوره ۱۴۰۵ تا ۱۴۰۹ قرار می‌گیرد.

در این تحلیل:

- S (Strengths): نقاط قوت، قابلیت‌ها و مزیت‌های داخلی کتابخانه هستند .
- W (Weaknesses): نقاط ضعف، محدودیت‌ها و کاستی‌های داخلی کتابخانه هستند .
- O (Opportunities): فرصت‌ها، شرایط مطلوب محیط بیرونی هستند که می‌توان از آنها برای توسعه کتابخانه استفاده کرد .
- T (Threats): تهدیدها، عوامل بیرونی هستند که ممکن است تحقق اهداف کتابخانه را با مشکل مواجه کنند .



۷-۲. نقاط قوت کتابخانه

S1. سابقه و قدمت فعالیت کتابخانه

فعالیت کتابخانه از سال ۱۳۶۹ آغاز شده و برخورداری از سابقه طولانی، موجب شکل‌گیری تجربه سازمانی، مجموعه منابع و شناخت نسبتاً مناسب از جامعه کاربران شده است.

S2. قرار گرفتن کتابخانه در یک مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی

قرارگیری کتابخانه در بیمارستان شهید محمدی و ارتباط مستقیم با محیط آموزشی، درمانی و پژوهشی، امکان ارائه خدمات اطلاعاتی به طیف گسترده‌ای از کاربران تخصصی را فراهم می‌کند.

S3. جایگاه سازمانی کتابخانه در حوزه معاونت آموزشی

قرار گرفتن کتابخانه در ساختار معاونت آموزشی، ظرفیت مناسبی برای حمایت از فعالیت‌های آموزشی، دانشجویان، اعضای هیئت علمی و گروه‌های تخصصی ایجاد می‌کند.

S4. برخورداری از فضای فیزیکی مناسب

کتابخانه دارای حدود ۲۳۵ مترمربع فضا، سالن مطالعه با ظرفیت ۷۵ نفر و مخزن مناسب است و در سال ۱۴۰۳ نیز مورد تعمیر و بازسازی قرار گرفته است.

S5. وجود مجموعه نسبتاً غنی منابع

وجود بیش از ۸۰۰۰ جلد کتاب و پایان‌نامه، سرمایه علمی قابل توجهی برای پشتیبانی از نیازهای آموزشی و پژوهشی مرکز محسوب می‌شود.

S6. استفاده از مخزن باز

استفاده از سیستم قفسه باز، امکان مشاهده مستقیم منابع و دسترسی آسان‌تر کاربران به مجموعه را فراهم می‌کند.



S7. استفاده از نظام‌های استاندارد سازماندهی منابع

استفاده از NLM برای منابع پزشکی و LC برای منابع عمومی و غیرپزشکی، موجب سازماندهی نظام‌مند مجموعه و تسهیل بازیابی منابع شده است.

S8. استفاده از نرم‌افزار کتابخانه‌ای آذرسا

استقرار نرم‌افزار کتابخانه‌ای آذرسا، زیرساخت مناسبی برای مدیریت اطلاعات کتابشناختی، جستجو و مدیریت خدمات کتابخانه فراهم کرده است.

S9. وجود زیرساخت ارتباطی

برخورداری از اینترنت، Wi-Fi و رایانه‌های موجود، امکان توسعه تدریجی خدمات الکترونیکی و اطلاع‌رسانی دیجیتال را فراهم می‌نماید.

S10. بازسازی اخیر کتابخانه

بازسازی کتابخانه در سال ۱۴۰۳ فرصت مناسبی برای بهبود محیط، افزایش جذابیت فضای مطالعه و توسعه خدمات جدید ایجاد کرده است.

S11. جامعه کاربری تخصصی و مشخص

وجود اعضای هیئت علمی، پزشکان، رزیدنت‌ها، دانشجویان، پژوهشگران، پرستاران و کارکنان، جامعه هدف مشخصی برای طراحی خدمات تخصصی فراهم می‌کند.

S12. امکان ارتباط مستقیم با نیازهای آموزشی و پژوهشی مرکز

قرار گرفتن کتابخانه در محیط بیمارستانی و دانشگاهی امکان شناسایی نیازهای واقعی کاربران و هماهنگی خدمات کتابخانه با برنامه‌های آموزشی و پژوهشی را افزایش می‌دهد.



۳-۷. نقاط ضعف کتابخانه

W1. محدودیت تعداد تجهیزات رایانه‌ای

وجود تنها سه دستگاه رایانه ممکن است پاسخگوی نیاز کاربران در زمان‌های پرتردد نباشد و توسعه خدمات دیجیتال را محدود کند.

W2. محدودیت منابع مالی مستقل

نبودن یا محدود بودن بودجه اختصاصی و مستقل کتابخانه می‌تواند تأمین منابع جدید، اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی، خرید تجهیزات و توسعه خدمات را با محدودیت مواجه کند.

W3. نیاز به توسعه منابع الکترونیکی

با توجه به تغییر الگوی مصرف اطلاعات در جامعه پزشکی، توسعه و روزآمدسازی منابع الکترونیکی و پایگاه‌های اطلاعاتی همچنان یک نیاز مهم است.

W4. ضعف احتمالی در اطلاع‌رسانی فعال خدمات

اگرچه کتابخانه منابع و خدمات متعددی در اختیار دارد، اما در صورت نبود یک برنامه منظم اطلاع‌رسانی، بخشی از ظرفیت‌های کتابخانه ممکن است برای کاربران ناشناخته باقی بماند.

W5. نیاز به نظام‌مند کردن آموزش سواد اطلاعاتی

آموزش جستجو و ارزیابی منابع علمی باید از حالت موردی خارج شده و به یک برنامه آموزشی منظم و مستمر تبدیل شود.

W6. محدودیت نیروی انسانی

تعداد محدود نیروی انسانی می‌تواند توسعه همزمان خدمات مرجع، پژوهشی، الکترونیکی، آموزشی و اطلاع‌رسانی را دشوار کند.



W7. نیاز به توسعه خدمات غیر حضوری

با توجه به افزایش استفاده کاربران از ابزارهای دیجیتال، خدمات کتابخانه نیازمند توسعه بیشتر در بسترهای الکترونیکی و غیر حضوری است.

W8. نبود نظام جامع ثبت و تحلیل درخواست‌های اطلاعاتی

ثبت نظام‌مند درخواست‌ها و تحلیل داده‌های مربوط به نوع، تعداد و زمان پاسخگویی می‌تواند برای مدیریت عملکرد و تصمیم‌گیری راهبردی تقویت شود.

W9. نیاز به تقویت نظام ارزیابی مستمر خدمات

استقرار نظام منظم برای سنجش رضایت کاربران، میزان استفاده از منابع و اثربخشی خدمات، باید به یکی از فعالیت‌های ثابت کتابخانه تبدیل شود.

W10. محدودیت در ارائه خدمات تخصصی پژوهشی و بالینی

ظرفیت کتابخانه برای ارائه خدمات تخصصی مانند جستجوی حرفه‌ای منابع، تأمین مدرک و پشتیبانی اطلاعاتی از پژوهش‌ها و تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد نیازمند توسعه و نظام‌مند شدن است.

۴-۷. فرصت‌های محیطی

O1. توسعه سریع فناوری‌های اطلاعاتی

رشد فناوری‌های دیجیتال، هوش مصنوعی و ابزارهای جستجوی علمی فرصت مناسبی برای توسعه خدمات کتابخانه ایجاد کرده است.

O2. گسترش منابع علمی الکترونیکی و دسترسی آزاد

رشد منابع Open Access امکان دسترسی به بخشی از منابع علمی را بدون نیاز به خرید اشتراک فراهم می‌کند.



03. توسعه آموزش و پژوهش در محیط بیمارستانی

وجود دانشجویان، رزیدنت‌ها، اعضای هیئت علمی و پژوهشگران، تقاضای مستمر برای منابع و خدمات علمی ایجاد می‌کند.

04. امکان همکاری با کتابخانه‌های دانشگاهی و بیمارستانی

اشتراک منابع، خدمات بین کتابخانه‌ای و همکاری علمی می‌تواند بخشی از محدودیت منابع مالی و اطلاعاتی را جبران کند.

05. ظرفیت دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان

قرار گرفتن کتابخانه در ساختار دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان امکان استفاده از زیرساخت‌ها، سیاست‌ها و برنامه‌های دانشگاه در زمینه منابع علمی و فناوری اطلاعات را فراهم می‌کند.

06. افزایش اهمیت تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد

توجه روزافزون نظام سلامت به Evidence-Based Practice، فرصت مناسبی برای توسعه خدمات تخصصی کتابخانه در حوزه پزشکی و بالینی ایجاد می‌کند.

07. گسترش ابزارهای ارتباطی و شبکه‌های اجتماعی

استفاده از پیام‌رسان‌ها، وب‌سایت و سایر بسترهای ارتباطی می‌تواند ارتباط کتابخانه با کاربران را تقویت کند.

08. امکان جذب حمایت‌های پژوهشی و خیرین

با معرفی اثربخشی کتابخانه در آموزش و پژوهش، امکان جذب حمایت‌های مالی، تجهیزاتی و منابع اهدایی افزایش می‌یابد.

09. توسعه نرم‌افزارهای ابری و خدمات کتابخانه‌ای نوین

فناوری‌های جدید امکان توسعه خدمات غیرحضور، اطلاع‌رسانی خودکار و مدیریت بهتر اطلاعات را فراهم می‌کنند.



O10. ظهور ابزارهای هوش مصنوعی در خدمات اطلاعاتی

هوش مصنوعی می‌تواند در آینده برای جستجوی هوشمند، کشف منابع، تولید هشدارهای علمی و شخصی‌سازی خدمات مورد استفاده قرار گیرد.

۵-۷. تهدیدهای محیطی

T1. افزایش هزینه منابع علمی

افزایش قیمت کتاب‌ها، مجلات و پایگاه‌های اطلاعاتی می‌تواند دسترسی کتابخانه به منابع روزآمد را محدود کند.

T2. محدودیت‌های بودجه‌ای سازمان

محدودیت اعتبارات بیمارستان و دانشگاه ممکن است اولویت سرمایه‌گذاری را از توسعه کتابخانه به سایر نیازهای سازمان منتقل کند.

T3. تغییر سریع فناوری

سرعت بالای تغییر فناوری باعث می‌شود تجهیزات و سامانه‌های کتابخانه در صورت نبود برنامه به‌روزرسانی، سریعاً نیازمند جایگزینی شوند.

T4. رقابت منابع غیررسمی و غیرمعتبر با منابع علمی

دسترسی آسان کاربران به موتورهای جستجو، شبکه‌های اجتماعی و منابع غیررسمی ممکن است استفاده از خدمات تخصصی کتابخانه را کاهش دهد.

T5. کاهش مراجعه حضوری کاربران

افزایش استفاده از منابع دیجیتال و دسترسی غیرحضوری می‌تواند موجب کاهش مراجعه فیزیکی و کاهش دیده‌شدن خدمات کتابخانه شود.



T6. تغییر سیاست‌های آموزشی و پژوهشی

تغییر سیاست‌های دانشگاه یا وزارت بهداشت ممکن است اولویت‌های آموزشی، پژوهشی و منابع مورد نیاز کتابخانه را تغییر دهد.

T7. وابستگی به زیرساخت فناوری اطلاعات

اختلال در اینترنت، شبکه، سامانه‌های دانشگاه یا سایر زیرساخت‌های فناوری می‌تواند دسترسی به خدمات الکترونیکی را مختل کند.

T8. تهدیدهای امنیت سایبری

افزایش استفاده از خدمات دیجیتال، ضرورت توجه به امنیت اطلاعات، حساب‌های کاربری و زیرساخت‌های فناوری را افزایش می‌دهد.

T9. تغییر یا جابه‌جایی نیروی انسانی متخصص

جابجایی نیروهای باتجربه می‌تواند موجب از دست رفتن دانش سازمانی و کاهش کیفیت برخی خدمات تخصصی شود.

T10. افزایش انتظارات کاربران

کاربران امروزی انتظار دارند اطلاعات مورد نیاز خود را سریع، دقیق و در هر زمان و مکان دریافت کنند؛ بنابراین خدمات سنتی کتابخانه به‌تنهایی پاسخگوی انتظارات آینده نخواهد بود.



۶-۷. جدول خلاصه تحلیل SWOT

نقاط قوت (S)	نقاط ضعف (W)
سابقه فعالیت از سال ۱۳۶۹	محدودیت تجهیزات رایانه‌ای
جایگاه در مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی	محدودیت منابع مالی مستقل
وابستگی به معاونت آموزشی	نیاز به توسعه منابع الکترونیکی
فضای مناسب و بازسازی شده	نیاز به اطلاع‌رسانی فعال‌تر
بیش از ۸۰۰۰ جلد کتاب و پایان‌نامه	نیاز به برنامه منظم آموزش سواد اطلاعاتی
مخزن باز	محدودیت نیروی انسانی
سازماندهی با NLM و LC	محدودیت خدمات غیرحضور
نرم‌افزار آذرسا	نیاز به ثبت و تحلیل نظام‌مند درخواست‌ها
اینترنت و Wi-Fi	نیاز به تقویت ارزیابی خدمات
ظرفیت مطالعه ۷۵ نفر	نیاز به توسعه خدمات پژوهشی و بالینی
فرصت‌ها (O)	تهدیدها (T)
رشد فناوری اطلاعات	افزایش هزینه منابع علمی
گسترش Open Access	محدودیت بودجه
توسعه آموزش و پژوهش	تغییر سریع فناوری
همکاری بین کتابخانه‌ای	رقابت منابع غیررسمی
ظرفیت دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان	کاهش مراجعه حضوری
رشد تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد	تغییر سیاست‌های آموزشی
شبکه‌های اجتماعی	اختلال زیرساخت فناوری
امکان جذب خیرین و حمایت پژوهشی	تهدیدهای سایبری
نرم‌افزارهای نوین	جابه‌جایی نیروی متخصص
هوش مصنوعی	افزایش انتظارات کاربران



۷-۷. راهبردهای حاصل از تحلیل SWOT

تحلیل SWOT زمانی ارزش واقعی پیدا می‌کند که نتایج آن مستقیماً به راهبرد تبدیل شود. بنابراین برای کتابخانه چهار دسته راهبرد پیشنهاد می‌شود:

الف) راهبردهای SO

استفاده از نقاط قوت برای بهره‌گیری از فرصت‌ها

۱. استفاده از جایگاه کتابخانه در مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی برای توسعه خدمات اطلاعاتی تخصصی.
۲. استفاده از مجموعه موجود و زیرساخت نرم‌افزاری آدرس برای توسعه خدمات دیجیتال
۳. بهره‌گیری از جامعه تخصصی کاربران برای توسعه آموزش سواد اطلاعاتی و خدمات پژوهشی
۴. استفاده از فضای بازسازی شده کتابخانه برای ایجاد محیط یادگیری و مطالعه نوین
۵. توسعه همکاری با کتابخانه‌های دانشگاهی و بیمارستانی با اتکا به جایگاه سازمانی کتابخانه

ب) راهبردهای WO

استفاده از فرصت‌ها برای کاهش نقاط ضعف

۱. استفاده از منابع علمی آزاد برای جبران بخشی از محدودیت منابع مالی
۲. استفاده از فناوری‌های نوین برای توسعه خدمات غیرحضور با هزینه کمتر
۳. استفاده از ظرفیت دانشگاه برای توسعه منابع الکترونیکی
۴. جذب حمایت‌های پژوهشی و خیرین برای تأمین تجهیزات و منابع
۵. استفاده از ظرفیت آموزش‌های مجازی برای جبران محدودیت نیروی انسانی



ج) راهبردهای ST

استفاده از نقاط قوت برای مقابله با تهدیدها

۱. تقویت جایگاه کتابخانه به عنوان مرجع اطلاعات علمی معتبر در برابر منابع غیررسمی
۲. استفاده از سابقه و تجربه کتابخانه برای حفظ ارتباط با کاربران در شرایط تغییر فناوری
۳. افزایش استفاده از منابع الکترونیکی و خدمات دیجیتال برای مقابله با کاهش مراجعه حضوری
۴. آموزش کاربران برای تشخیص منابع معتبر از اطلاعات غیرعلمی
۵. مستندسازی فرآیندها و دانش سازمانی برای کاهش اثر جابه جایی نیروی انسانی

د) راهبردهای WT

کاهش نقاط ضعف و پیشگیری از تهدیدها

۱. تدوین برنامه توسعه مرحله‌ای فناوری متناسب با منابع مالی
۲. ایجاد نظام پایش و ارزیابی برای شناسایی سریع مشکلات خدمات
۳. اولویت‌بندی خرید منابع بر اساس نیاز واقعی و میزان استفاده
۴. توسعه خدمات غیرحضوری برای کاهش وابستگی به مراجعه فیزیکی
۵. پیش‌بینی الزامات امنیت اطلاعات در توسعه خدمات الکترونیکی
۶. ایجاد نظام مستندسازی دانش و فرآیندهای کتابخانه

جمع‌بندی تحلیلی SWOT

نتایج تحلیل نشان می‌دهد که کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) از سرمایه‌های مهمی مانند سابقه فعالیت، جایگاه سازمانی، فضای مناسب، مجموعه بیش از ۸۰۰۰ جلدی، نظام سازماندهی استاندارد، نرم‌افزار کتابخانه‌ای و جامعه کاربری تخصصی برخوردار است.

در مقابل، محدودیت تجهیزات، منابع مالی، نیروی انسانی و نیاز به توسعه خدمات دیجیتال، آموزش سواد اطلاعاتی، خدمات پژوهشی و نظام ارزیابی از مهم‌ترین زمینه‌های قابل بهبود هستند. از سوی دیگر، رشد فناوری اطلاعات، منابع علمی آزاد، توسعه آموزش و پژوهش، همکاری بین کتابخانه‌ای، ظرفیت دانشگاه و ظهور ابزارهای هوش مصنوعی فرصت‌های مهمی برای توسعه کتابخانه ایجاد می‌کنند.



بر این اساس، جهت گیری اصلی برنامه راهبردی کتابخانه باید حرکت از «کتابخانه مبتنی بر مجموعه» به «کتابخانه مبتنی بر کاربر، خدمت و شواهد» باشد؛ یعنی ارزش کتابخانه صرفاً بر اساس تعداد منابع موجود سنجیده نشود، بلکه میزان استفاده، سرعت دسترسی، کیفیت خدمات، رضایت کاربران و تأثیر کتابخانه بر آموزش و پژوهش نیز معیار موفقیت قرار گیرد.

بخش هشتم: اهداف راهبردی و برنامه عملیاتی

بر اساس تحلیل نقاط قوت، ضعف، فرصت ها و تهدیدهای کتابخانه (بخش هفتم) و نیازهای اولویت دار شناسایی شده ذی نفعان (بخش ششم)، اهداف راهبردی کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص) در قالب اهداف کلان، کوتاه مدت، میان مدت و بلندمدت به شرح زیر تدوین شده است.

۸-۱. اهداف کلان

- ارتقای نظام مدیریت کتابخانه بر اساس استانداردهای کتابخانه های بیمارستانی و استقرار نظام بهبود مستمر
- توانمندسازی نیروی انسانی و ارتقای مهارت های تخصصی کتابداران
- بهبود فضای فیزیکی و تجهیزات کتابخانه در چارچوب استانداردهای ابلاغی و اخذ گواهی های کیفیت مرتبط
- توسعه، روزآمدسازی و مدیریت بهینه منابع اطلاعاتی چاپی و الکترونیکی
- توسعه زیرساخت های فناوری اطلاعات و خدمات الکترونیکی و غیر حضوری کتابخانه
- ارتقای کیفیت خدمات کتابخانه و افزایش رضایت کاربران

۸-۲. اهداف کوتاه مدت (یک ساله)

- بازنگری و به روزرسانی خط مشی ها، آیین نامه ها و مستندات کتابخانه
- تدوین و اجرای برنامه عملیاتی سالانه کتابخانه
- اجرای نظرسنجی رضایت کاربران و تحلیل نتایج آن
- نیازسنجی منابع اطلاعاتی و به روزرسانی مجموعه بر اساس نیاز واقعی کاربران
- برگزاری حداقل دو برنامه آموزشی برای معرفی خدمات کتابخانه و آموزش جستجوی منابع علمی
- شروع فرآیند ثبت درخواست تجهیزات و بررسی وضعیت ایمنی، نور و صدای فضای کتابخانه با هماهنگی واحد بهبود کیفیت



۸-۳. اهداف میان مدت (سه ساله)

- توسعه خدمات الکترونیکی و غیرحضوری کتابخانه
- ارتقای تجهیزات رایانه‌ای و زیرساخت‌های فناوری اطلاعات
- توسعه مجموعه منابع چاپی و الکترونیکی متناسب با نیازهای آموزشی، پژوهشی و درمانی
- اخذ گواهی کیفیت صدا و نور فضای کتابخانه از واحد بهبود کیفیت بیمارستان و رفع نواقص احتمالی شناسایی شده
- افزایش مشارکت کتابخانه در فعالیتهای آموزشی و پژوهشی بیمارستان
- ارتقای مهارت‌های تخصصی کارکنان از طریق آموزش‌های مستمر

۸-۴. اهداف بلندمدت (بیش از سه سال)

- استقرار کامل استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی در تمامی حوزه‌های عملکرد
- تبدیل کتابخانه به مرکز مرجع اطلاع‌رسانی علمی بیمارستان و دانشگاه
- توسعه خدمات هوشمند و غیرحضوری کتابخانه
- ارتقای جایگاه کتابخانه در حمایت از آموزش، پژوهش و تصمیم‌گیری مبتنی بر شواهد در بیمارستان
- بهبود مستمر کیفیت خدمات و افزایش رضایت کاربران بر اساس نظام پایش و ارزیابی



۵-۸. اهداف راهبردی به تفکیک محور

۱- محور سازمان و مدیریت

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
ارتقای نظام مدیریت کتابخانه بر اساس استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی و استقرار نظام بهبود مستمر	بازنگری و به‌روزرسانی برنامه راهبردی کتابخانه	میزان تحقق برنامه عملیاتی تعداد مستندات بازنگری شده تعداد جلسات پایش عملکرد
	بازنگری مستمر خط‌مشی‌ها، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های کتابخانه	
	تدوین و اجرای برنامه عملیاتی سالانه	
	تقویت مستندسازی فعالیت‌ها و فرآیندهای کتابخانه	
	پایش مستمر شاخص‌های عملکرد و ارائه گزارش سالانه	

۲- محور منابع انسانی

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
ارتقای توانمندی، مشارکت و بهره‌وری کارکنان کتابخانه	افزایش مشارکت کارکنان در برنامه‌های آموزشی	تعداد دوره‌های آموزشی گذرانده شده میزان مشارکت کارکنان در برنامه‌های آموزشی رضایت کارکنان از محیط کار
	ارتقای مهارت‌های تخصصی کتابداران	
	تشویق به شرکت در همایش‌ها و کارگاه‌های علمی	
	استفاده از آموزش‌های مجازی و حضوری	
	تقویت فرهنگ یادگیری مستمر	



۳- محور منابع فیزیکی

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
بهبود فضای فیزیکی و تجهیزات کتابخانه متناسب با استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی	بهبود فضای مطالعه کاربران	درصد تحقق نیازهای تجهیزاتی میزان رضایت کاربران از فضای کتابخانه وضعیت اخذ گواهی کیفیت صدا و نور
	بهبود شرایط نگهداری منابع	
	به‌روزرسانی تجهیزات رایانه‌ای و اداری	
	تأمین تجهیزات مورد نیاز کاربران	
	اخذ گواهی کیفیت صدا و نور از واحد بهبود کیفیت و رفع نواقص شناسایی شده	
	بهبود شرایط ایمنی و حفاظت از منابع	

۴- محور منابع اطلاعاتی

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
توسعه، روزآمدسازی و مدیریت بهینه منابع اطلاعاتی	اجرای خط‌مشی مجموعه‌سازی	تعداد منابع خریداری شده تعداد منابع وجین شده میزان استفاده از منابع اطلاعاتی
	اجرای برنامه وجین منابع فرسوده	
	به‌روزرسانی مجموعه کتاب‌ها و نشریات	
	توسعه منابع الکترونیکی	
	نیازسنجی مستمر کاربران جهت خرید منابع	



۵- محور فناوری اطلاعات

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
توسعه زیرساخت‌های فناوری اطلاعات و خدمات الکترونیکی کتابخانه	به‌روزرسانی مستمر وبسایت کتابخانه	تعداد خدمات الکترونیکی ارائه شده تعداد بازدیدکنندگان وبسایت میزان استفاده از منابع الکترونیکی
	توسعه خدمات غیرحضوری	
	بهبود نرم‌افزار مدیریت کتابخانه (آذرسا)	
	گسترش دسترسی به منابع الکترونیکی	
	افزایش تولید محتوای آموزشی در وبسایت	

۶- محور خدمات کتابخانه

هدف	راهبردها	شاخص‌های ارزیابی
ارتقای کیفیت خدمات و افزایش رضایت کاربران	توسعه خدمات مرجع	درصد رضایت کاربران تعداد جلسات آموزشی برگزار شده تعداد خدمات مرجع ارائه شده
	گسترش آموزش کاربران در زمینه جستجوی منابع علمی	
	برگزاری برنامه‌های معرفی خدمات کتابخانه	
	اجرای منظم نظرسنجی رضایت کاربران	
	پاسخگویی مؤثر به نیازهای اطلاعاتی کاربران	



۸-۶. جدول برنامه عملیاتی اجرای اهداف راهبردی

هدف راهبردی	اقدام	مسئول اجرا	زمان اجرا	شاخص ارزیابی
ارتقای مدیریت کتابخانه	بازنگری برنامه راهبردی	مسئول کتابخانه	سالانه	درصد تحقق برنامه
توانمندسازی کارکنان	شرکت در دوره‌های آموزشی	مسئول کتابخانه	سالانه	تعداد دوره‌های آموزشی
توسعه منابع اطلاعاتی	به‌روزرسانی منابع	مسئول کتابخانه	مستمر	تعداد منابع جدید
توسعه فناوری اطلاعات	به‌روزرسانی وبسایت و خدمات الکترونیکی	مسئول کتابخانه	مستمر	تعداد خدمات الکترونیکی
ارتقای خدمات	اجرای نظرسنجی و آموزش کاربران	مسئول کتابخانه	سالانه	میزان رضایت کاربران
بهبود فضای فیزیکی و ایمنی	بهبود تجهیزات و فضای مطالعه	مدیریت بیمارستان و مسئول کتابخانه	بر اساس اعتبارات	درصد تحقق نیازها
اخذ گواهی کیفیت صدا و نور	هماهنگی با واحد بهبود کیفیت، انجام ارزیابی و اصلاح نواقص فضای کتابخانه	مسئول کتابخانه و واحد بهبود کیفیت	میان‌مدت (تا پایان سال سوم برنامه)	اخذ گواهی کیفیت صدا و نور

برنامه پایش و ارزیابی اجرای برنامه راهبردی توسط مسئول کتابخانه و با همکاری کارکنان انجام خواهد شد. وضعیت تحقق اهداف به صورت سالانه بررسی و نتایج آن مستندسازی خواهد شد. در پایان هر سال، شاخص‌های عملکرد مورد ارزیابی قرار گرفته و در صورت نیاز، برنامه راهبردی بازنگری خواهد شد. نتایج حاصل از ارزیابی‌ها مبنای تدوین برنامه عملیاتی سال بعد قرار خواهد گرفت. کتابخانه مرکز آموزشی درمانی پژوهشی پیامبر اعظم (ص) با تکیه بر منابع انسانی، ظرفیت‌های موجود، فناوری‌های نوین اطلاعاتی و استانداردهای کتابخانه‌های بیمارستانی، در راستای ارتقای کیفیت خدمات، توسعه منابع اطلاعاتی، افزایش رضایت کاربران و حمایت از آموزش، پژوهش و درمان، اجرای این برنامه راهبردی را سرلوحه فعالیت‌های خود قرار می‌دهد و با پایش مستمر شاخص‌های عملکرد، نسبت به بهبود فرآیندها و تحقق اهداف تعیین شده اقدام خواهد نمود.

تدوین‌کننده: مسئول کتابخانه مجتمع آموزشی، درمانی و پژوهشی پیامبر اعظم (ص)